

# Kurzanleitung zum „Antrag auf Zulassung zur Prüfung“

Auf der nächsten Seite finden Sie den Antrag als elektronisches PDF-Formular (diese Seite gehört nicht zum Antrag).

Den Antrag können Sie bequem am PC ausfüllen und direkt ausdrucken.

Alternativ füllen Sie den Antrag bitte leserlich in Blockschrift aus.

Einzusenden sind:

- Ausgefüllter und unterschriebener Antrag
- ein Passbild (38 x 45 mm, nicht älter als sechs Monate, Name und Geburtsdatum bitte auf Rückseite notieren)
- Personalausweis oder Reisepass in Fotokopie (Original ist am Tag der Prüfung vorzulegen)

Hinweis: Auf Kopien des neuen Personalausweises (seit 01.11.2010) ist die 6-stellige Card Access Nummer (CAN-Nummer) auf der Vorderseite unten rechts zu schwärzen

- Nachweis über die Entrichtung der Prüfungsgebühren
- Kopie sonstiger Funkzeugnisse z.B. BZ I, BZ II, UBZ

Sämtliche Unterlagen sowie die Prüfungsgebühr müssen spätestens 14 Tage vor dem Prüfungstermin beim Prüfungszentrum NRW eingegangen sein.



**Antrag auf Zulassung zur Prüfung zum Erwerb und zur Ausstellung  
des Beschränkt Gültigen Funkbetriebszeugnisses  
(SRC)**

DMYV Prüfungszentrum NRW

Vorsitzender Jörg Sonntag  
Ludwig-Bender-Straße 15

45472 Mülheim an der Ruhr

**Bitte suchen Sie sich einen Termin von unserer  
Homepage aus und tragen Sie diesen hier ein:**

Prüfungstag: \_\_\_\_\_

Prüfungsort: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ / Wohnort: \_\_\_\_\_

Email\*): \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

\*) zur Terminbestätigung

Betr.: Zulassung zur Prüfung gemäß § 13 Abs. 4 a Schiffssicherheitsverordnung vom 18. September 1998  
(BGBl. I S. 3013, 3023), in der jeweils geltenden Fassung / Ausstellung des Funkbetriebszeugnisses

**Ich beantrage**

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Zulassung zur Prüfung und Ausstellung des SRC (Mindestalter 15 Jahre)
  - Ergänzungsprüfung zum SRC für Inhaber des UBZ oder BZ II
- Wiederholungsprüfung SRC       Praxis     Theorie

**Diesem Antrag füge ich bei:**

- Kopie meines gültigen Personalausweises (Vor- und Rückseite) oder Reisepasses
- ein Passbild (38 x 45 mm, nicht älter als sechs Monate, Name und Geburtsdatum bitte auf Rückseite notieren)
- den Nachweis über die Entrichtung der jeweiligen Gebühren.

Die Gebühren für die Zulassung\*, Prüfung\*, Wiederholungsprüfung\*, Ausstellung\*, Umlage\* wurden entrichtet am: \_\_\_\_\_

- per Überweisung auf das Konto IBAN: DE92362500001175498180 Swift-Bic: SPMHDE3EXXX  
Als Verwendungszweck geben Sie bitte unbedingt **Name**, **Prüfungsdatum** und **Prüfungsort** an!

**Zur Befreiung von Prüfungsteilen füge ich bei:**

- Ich bin im Besitz eines UKW-Betriebszeugnisses für Funker (UBZ) oder eines Beschränkt gültigen Betriebszeugnisses für Funker II (BZ II) und füge eine Kopie bei.

\* (Nichtzutreffendes bitte streichen)

- Der Prüfungstermin, am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_, wurde mir bereits durch meinen Lehrgangsleiter mitgeteilt. Auf eine weitere Ladung verzichte ich.
- Ich bitte um schriftliche Ladung zu dem von mir ausgesuchten Prüfungstermin.
- Ich stelle für die Abnahme der praktischen Prüfung die erforderliche Funkausrüstung zur Verfügung.

Mir ist bekannt, dass die Wiederholung der theoretischen oder praktischen Prüfung nur auf meinen Antrag, vor dem-selben Prüfungsausschuss, frühestens nach 7 Tagen und spätestens innerhalb von 6 Monaten möglich ist; sonst ist die Prüfung insgesamt nicht bestanden.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (bei minderjährigen Bewerbern auch  
Unterschrift des gesetzlichen Vertreters)